

Số: /KH-TH

Thới Hòa, ngày tháng năm 2020

KẾ HOẠCH THÁNG 01/2021

I. Đánh giá hoạt động tháng 12/2020

1. Công tác chuyên môn

- Thao giảng : 55 tiết(ứng dụng CNTT 36 tiết).
- Dự giờ: 250 tiết(ứng dụng CNTT 184 tiết).
- HS chuyên đi: 12; chuyên đến: 7
- Nộp hồ sơ bổ sung quy hoạch cán bộ kế cận giai đoạn 2020-2025 về PGD.
- Dự học tập kinh nghiệm chuyên môn tại tỉnh Lào Cai.
- Dự kiểm tra công tác chuyên môn tại TH Xanh Tuệ Đức cùng PGD.
- Nộp hồ sơ nâng lương trước thời hạn về PGD.
- Dự kiểm tra thực hiện CT.GDPT 2018 cùng PGD.
- Thao giảng Hội đồng.
- Dự sinh hoạt chuyên đề tổ khối 1.
- Tập huấn GVCC và CBQLCC Mô-đun 3.
- Dự sinh hoạt chuyên đề cấp thị xã tại TH Hồ Hảo Hớn.
- Tập huấn TTCM mô đun 2.
- Dự kiểm tra thực hiện CT.GDPT 2018 cùng PGD.
- Dự họp Tổng kết kiểm tra chuyên môn TH Mỹ Phước
- Họp công tác HT tại PGD.
- Họp HĐSP, CM, đoàn thể.

2. Công tác TV-TB

- Giáo viên và học sinh đọc sách.
- + Giáo viên: 89 lượt (68 bản sách)
- + Học sinh: 3.179 lượt (3.179 bản)
- Kết quả làm và sử dụng ĐDDH
- + Làm ĐDDH: 27 cái
- + Sử dụng ĐDDH: 3.977 lượt
- Giáo viên tích cực và thường xuyên sử dụng ĐDDH khi lên lớp.
- Nhận thiết bị dạy lớp 1.

3. Hoạt động ngoài giờ

3.1 Đội

- Tổ chức nói chuyện truyền thống nhân ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam cho toàn Liên đội trong buổi sinh hoạt dưới cờ.
- Giáo dục ngày Toàn quốc kháng chiến (19/12/1946 - 19/12/2020); ngày Quốc tế phòng chống bệnh AIDS (01/12); ngày Quốc tế người tàn tật (03/12).
- Khen thưởng kịp thời gương người tốt việc tốt gồm 3 em: Lê Ngọc Anh lớp 3.3 nhất 500.000đ, Nguyễn Ngọc Tường Vy 5.6 nhất 500.000đ, Trịnh Hoàng Đảm 3.8 nhất 1 điện thoại.

- Tham gia lớp tập huấn công tác Đội (15-17/12/2020) tại nhà thiếu nhi Tỉnh Bình Dương.

- Tham dự liên hoan cháu ngoan Bác Hồ cấp thị xã ngày 23/12/2020 có 13 em tham gia.

- Tham gia hội thi “ Nhà sử học nhỏ tuổi” cấp thị xã đạt 01 công nhận.

- Giáo dục học sinh phải đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông.

- Giáo dục học sinh không leo trèo, bỏ rác đúng nơi quy định.

- Thống kê danh sách tích điểm A tháng 12.

3.2 Công tác GDTC – Y tế - CTĐ – Nha học đường

- HS tiếp tục dự thi HKPD cấp thị.

- Dự khai mạc HKPD cấp thị tại THCS Thới Hòa.

- Khen thưởng các em HS có thành tích cao trong hội thi HKPD cấp thị xã.

- Họp công tác GDTC tại PGD.

- Tiếp tục chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

4. Tài chính – Cơ sở vật chất

- Nộp đăng ký biên chế tiền lương và phụ cấp năm 2021 về PGD.

- Giải quyết chế độ chính sách đầy đủ cho CBGV-CNV và người lao động.

- Tu sửa hệ thống điện, thiết bị văn phòng, nhà vệ sinh học sinh và nhà xe học sinh.

5. Công tác PCXM

- Nộp báo cáo công tác PCXM về PGD..

- Kiểm tra hồ sơ phổ cập năm 2020 tại PGD

6. Công tác Văn thư

- Giải quyết hồ sơ chuyển trường cho học sinh.

- Cập nhật sổ đăng bộ HS chuyển đi, đến và sổ danh bạ giáo viên.

7. Công tác Bảo vệ

- Trục bảo vệ 24/24.

- Kiểm tra cơ sở vật chất, PCCC và an toàn trường học.

8. Công đoàn

- Tổ chức thăm hỏi: 03 trường hợp

- Thu 1% công đoàn phí Quý IV năm 2020: 15.472.463 đồng

- Quyết toán đoàn phí Công đoàn 6 tháng cuối năm 2020 (ngày 24/12/2019)

- Họp Đoàn thể định kì và tuyên truyền văn bản pháp luật trong công đoàn viên: tuyên truyền Luật Bảo hiểm y tế năm 2014.

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, lập dự toán kinh phí Công đoàn năm 2021 nộp về LĐLĐ thị xã.

9. Chi đoàn

- Dự Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Bí thư Tỉnh đoàn với cán bộ Đoàn, Đoàn viên, thanh niên trên địa bàn tỉnh Bình Dương và tọa đàm trực tuyến “Giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động cơ sở Đoàn năm 2020” (Ngày 03/12/2020)

- Dự hội nghị tổng kết công tác Đoàn - Hội năm 2020 và triển khai chương trình năm 2021. (Ngày 11/12/2020)

- Tham gia dọn vệ sinh công viên phường (Ngày 17/12/2020).

10. Ban vì sự tiến bộ phụ nữ

- Vận động giáo viên nữ tham gia Quỹ xoay vòng vốn đạt 100%.
- Phối hợp cùng Công đoàn thăm hỏi giáo viên nữ khi ốm đau, khó khăn.
- Hợp Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ định kỳ quý 4 năm 2020
- Báo cáo Sơ kết Ban VSTBCPN năm học 2020 – 2021 về PGDDT thị xã

Bến Cát.

11. Công tác khác

- Hợp kiểm điểm, đánh giá đảng viên và đánh giá chi bộ.
- Hợp liên tịch xét nâng lương trước thời hạn năm 2021 chỉ tiêu năm 2020.
- Dự họp đăng ký thi đua đầu năm học 2020-2021 tại TH Tân Định.

12. Tồn tại

- Học sinh còn đi học trễ ở các khối lớp.
- Học sinh chưa giữ vệ sinh lớp học, trường học sạch sẽ ở một số lớp học 1

buổi/ngày.

- Chưa bỏ rác đúng nơi quy định.

II. Kế hoạch tháng 01/2021

Kỷ niệm ngày truyền thống học sinh sinh viên Việt Nam

Chủ đề: Truyền thống học sinh sinh viên

1. Công tác CTTT

- Kỷ niệm ngày truyền thống học sinh sinh viên Việt Nam (9/01).
- Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua xây dựng “ THTT-HSTC”.
- Thực hiện học tập và làm theo tấm gương đạo đức HCM.
- Triển khai và học tập các văn bản của ngành.

2. Công tác chuyên môn

- Ôn tập kiểm tra HKI.
- Ra đề kiểm tra và tổ chức kiểm tra HKI nghiêm túc.
- Báo cáo kết quả kiểm tra HKI về PGD.
- Sơ kết HKI.
- Tổ chức cho GV thao giảng, dự giờ theo kế hoạch.
- Thao giảng hội đồng .
- Duyệt hồ sơ chuyên môn HKI.
- Sinh hoạt tổ chuyên môn theo định kỳ.
- HS dự thi “ Trò chơi dân gian, hát dân ca” cấp thị.
- Hợp HĐSP + Chuyên môn + Đoàn thể.

3. Công tác TV-TB

-Tiếp tục giới thiệu sách , báo, chuyên đề - tập san phục vụ cho giảng dạy trong học kỳ II đến giáo viên và học sinh

- Sơ kết phong trào đọc sách , giới thiệu sách , điểm sách .
- Báo cáo kết quả hoạt động của thư viện trong học kỳ I về phòng GD&ĐT

Bến Cát.

4. Hoạt động ngoài giờ

4.1 Đội

- Giáo dục truyền thống ngày học sinh – sinh viên việt nam (9/01/2021)

- Phối hợp cùng GVTD chọn học sinh tập dợt trò chơi dân gian tham gia cấp thị xã.

- Vận động giáo viên học sinh gây quỹ “Cây mùa xuân” cho trẻ em nghèo vui Tết.

- Tổ chức cho toàn Liên đội thi trang trí cây Mai, Đào Mừng Đảng mừng xuân năm Tân Sửu.

- Phát động phong trào “ Kế hoạch nhỏ” đến toàn liên đội .

4.2 Công tác GDTC – Y tế - CTĐ – Nha học đường

- Duy trì nề nếp tập thể dục giữa giờ nghiêm túc.

- HS dự thi Hội thao cấp tỉnh.

- GVTD chọn học sinh tập dợt trò chơi dân gian tham gia cấp thị xã.

- Y tế tiếp tục chăm sóc sức khỏe cho HS.

- Tổ chức cho HS chải răng với kem có fluor sau khi ăn trưa.

- Họp giao ban tháng, báo cáo định kỳ.

- Phối hợp công đoàn kiểm tra vệ sinh, mua bán căn tin trong trường,

VSATTP các lớp bán trú.

5. Tài chính – Cơ sở vật chất

- Tiếp tục giải quyết các chế độ chính sách cho CBGV- CNV và người lao động cuối năm 2020.

- Xây dựng kế hoạch tài chính thu – chi năm 2021 và công khai dự toán giao năm 2021.

- Xây dựng bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021.

- Tu sửa thường xuyên các thiết dạy học bị hư, hệ thống điện, nước và nhà vệ sinh học sinh.

6. Công tác PCXM

Hoàn thành hồ sơ XDXHHT để kiểm tra công nhận lại năm 2020.

7. Công tác Văn thư

- Cập nhật học sinh chuyển đến, chuyển đi.

- Tiếp tục giải quyết hồ sơ chuyển đi, chuyển đến cho học sinh.

8. Công tác Bảo vệ

- Trục bảo vệ 24/24.

- Kiểm tra cơ sở vật chất, PCCC và an toàn trường học.

- Quản lý học sinh trong giờ học và giờ ra về.

9. Công đoàn

- Báo cáo sơ kết hoạt động Công đoàn Học kì I Năm học 2020 – 2021 về LĐLĐ thị xã Bến Cát.

- Phối hợp cùng chính quyền nhà trường tổ chức, hỗ trợ trực nghỉ Tết dương lịch 2021

- Tiếp tục duy trì chăm sóc Vườn hoa công đoàn.

- Vận động giáo viên viết và hoàn thành giải pháp nâng cao chất lượng dạy học năm học 2020 – 2021

- Lập danh sách BCH.CĐCS tham dự “Tết sum vầy” xuân Canh Tý năm 2020 do LĐLĐ thị xã tổ chức.

- Thu quỹ tương trợ đợt 1 (6 tháng đầu năm 2021) nộp về Phòng GD.

- Vận động công đoàn viên tham gia đóng góp quỹ từ thiện (nếu có).
- Chỉ đạo Ban TTND giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách của đơn vị.

- Phối hợp cùng nhà trường tiếp tục kiểm tra căn tin và bếp ăn tập thể.
- BCH.CĐCS tham gia Tết sum vầy năm Tân Sửu 2021 do LĐLĐ thị xã Bến Cát tổ chức.

- Tiếp tục thực hiện Ngày pháp luật: tuyên truyền Luật Bảo vệ môi trường.

10. Chi đoàn

- Tiếp tục tổ chức trồng mới và chăm sóc vườn hoa chi đoàn vào thứ 6 hàng tuần.

- Tham gia các phong trào do BCH phường đoàn tổ chức phát động.

11. Ban vì sự tiến bộ phụ nữ

- Tiếp tục duy trì hoạt động của Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ.
- Phối hợp cùng Nữ công và Công đoàn cơ sở thăm hỏi đoàn viên nữ ốm đau, khó khăn.

- Tiếp tục vận động nữ tham gia các cuộc vận động của ngành: sinh đẻ có kế hoạch; xây dựng gia đình hạnh phúc; nuôi con khỏe, dạy con ngoan; gia đình văn hóa.

12. Công tác khác

- Kiểm tra hoạt động nhà giáo (3 GV).
- Kiểm tra hồ sơ Tổ khối 1 đến Tổ khối 5
- Trục tết Dương lịch.
- Tổ chức sơ kết HKI

Trên đây là đánh giá hoạt động tháng 12 và một số công tác trọng tâm tháng 01/2021.

Nơi nhận:

- Các PHT;
- Tổ khối trưởng;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG