

Số: /KH-TH

Thời Hòa, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH THÁNG 6-7/2021

I. Đánh giá hoạt động tháng 5/2021

1. Công tác chuyên môn

- Thao giảng: 459 tiết(ứng dụng CNTT 359 tiết).
- Dự giờ: 1774 tiết(ứng dụng CNTT 1574 tiết).
- HS chuyển đi: 90; chuyển đến: 76
- Tổng số tiết GV được kiểm tra cấp trường: 90
- Hợp nhận xét thiết bị dạy học lớp 1, lớp 2 nộp về PGD.
- Tổ chức cho HS kiểm tra cuối năm học 2020-2021.
- Báo cáo thực hiện CT.GDPT 2018 về PGD.
- Hợp công tác nhân sự tại PGD.
- Hợp Ban liên tịch.
- Báo cáo chất lượng viên chức về PGD.
- Dự tổng kết công tác kiểm tra chuyên môn tại TH Duy Tân.
- Nộp báo cáo sử dụng phần mềm phòng, chống dịch Covid-19, phòng chống đuối nước, phòng chống thiên tai và báo cáo sơ kết 03 năm triển khai thực hiện QĐ số 1299.
- Hợp giao ban Hiệu trưởng tại PGD.
- Nộp báo cáo tổng kết năm học 2020-2021 về PGD.
- Hợp HĐSP, CM, đoàn thể tháng 5/2021.
- Hợp HĐSP, CM, đoàn thể tháng 4/2021.

2. Công tác TV-TB

- Báo cáo tổng kết Thư viện- Thiết bị năm học 2020-2021 về PGD.
- Tổng hợp số lượng GV và HS đọc sách: 10.286(GV: 96/96; HS: 23.040).
- Tổng hợp kết quả làm và sử dụng ĐDDH
- + Làm ĐDDH: 295 cái
- + Sử dụng ĐDDH: 27.395 lượt

3. Hoạt động ngoài giờ

3.1 Đội

- Tuyên truyền kỷ niệm 80 năm ngày thành lập đội TNTP Hồ Chí Minh.
- Dự họp mặt kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh. nhận giấy khen Liên đội có thành tích xuất sắc giai đoạn 2016 – 2020. giấy khen GV TPT đội có thành tích xuất sắc giai đoạn 2016 – 2020. Do UBND thị xã khen.
- Nhận giấy khen giải khuyến khích hội thi trang trí phòng đội do thị đoàn khen.
- Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra cuối năm.
- Cho học sinh lao động vào chiều thứ 6 hàng tuần.
- Phối hợp cùng chữ thập đỏ lập danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhận học bổng do Điện lực Bến Cát trao tặng nộp về PGD: 03 HS

3.2 Công tác GDTC – Y tế - CTĐ – Nha học đường

- Báo cáo tổng kết công tác GDTC.
- Báo cáo tổng kết công tác Y tế, CTĐ.

4. Tài chính – Cơ sở vật chất

- Giải quyết chế độ chính sách đầy đủ cho CBGV-CNV và người lao động tháng 5/2021.

- Tu sửa hệ thống điện, thiết bị văn phòng, nhà vệ sinh học sinh.
- Tiếp đoàn khảo sát mua sắm, tu sửa năm 2022 của PGD.

5. Công tác PCXM

Hoàn thành công tác hiệu quả đào tạo

6. Công tác Văn thư

- Giải quyết hồ sơ chuyển trường cho học sinh.
- Cập nhật sổ danh bạ của GV và sổ đăng bộ của HS và cập nhật đánh giá chuẩn, xếp loại viên chức để lưu hồ sơ cá nhân.

7. Công tác Bảo vệ

- Trục bảo vệ 24/24.
- Kiểm tra cơ sở vật chất, PCCC và an toàn trường học.

8. Công đoàn

- Vận động CĐV tham gia đi bầu cử Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Thăm hỏi CĐV và người thân khi ốm đau, hữu sự kịp thời: 04 trường hợp

- Vận động CĐV góp Quỹ Tương trợ đợt 1 năm 2021: 5.580.000đồng; Quỹ Tương tế: 960.000đồng nộp về PGD

- Hỗ trợ đóng góp Tập sách yêu thương cho trẻ em nghèo: 400.000đồng nộp về LĐLĐ thị xã Bến Cát

- Nộp hồ sơ đề nghị nhận Quỹ tương trợ cho giáo viên nghỉ hưu và Hồ sơ xét tặng Huy hiệu Vì sự nghiệp trồng người nộp về PGD (cô Nguyễn Thị Phụng)

- Chỉ đạo Ban TTND kiểm tra về việc thu, chi và thực hiện chế độ chính sách định kỳ hàng quý.

- Tuyên truyền văn bản pháp luật trong CBGV.CNV: Luật Trẻ em

9. Chi đoàn

- Tham gia hỗ trợ đo thân nhiệt cho học sinh.
- Phối hợp cùng nhà trường làm tốt công tác phòng chống dịch Covid 19.
- Tiếp tục chăm sóc vườn cây Chi Đoàn.
- Tổ chức mạn đàm tuyên truyền bầu cử.
- Hỗ trợ địa phương làm công tác bầu cử.
- Dọn dẹp vệ sinh xung quanh công trường.

10. Ban vì sự tiến bộ phụ nữ

- Nữ công duy trì vận động giáo viên nữ tham gia Quỹ Xoay vòng vốn.
- Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2021 nộp về PGD thị xã Bến Cát.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động và báo cáo tháng của Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ cho Chi bộ.

11. Công tác khác

- Nghi Lễ 01/5.
- Họp Ban ĐD.CMHS.

- Họp triển khai kế hoạch phòng, chống dịch tại phường.
- Họp giao ban bí thư chi bộ tại UBND phường.

12. Tồn tại

II. Kế hoạch tháng 6-7/2021

1. Công tác CTTT

- Triển khai và học tập các văn bản chỉ đạo của ngành.
- Tiếp tục tổ chức học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

2. Công tác chuyên môn

- Hoàn thành hồ sơ TGTB học kỳ II năm học 2020-2021.
- Lập kế hoạch ôn tập cho học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học trong hè.

- Tham gia tập huấn SGK lớp 1, lớp 2.
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2021-2022.

3. Công tác TV-TB

- Kiểm kê Thư viện – Thiết bị.
- Xây dựng kế hoạch và lịch đọc sách hè cho học sinh.

4. Hoạt động ngoài giờ

4.1 Đội

- Tiếp tục chuẩn bị hồ sơ kiểm tra.
- Trục nhật theo sự phân công của BGH.
- Thực hiện tổ chức sinh hoạt hè (nếu có).

4.2 Công tác GDTC – Y tế - CTĐ – Nha học đường

- Tham dự hội thao hè(nếu có).
- Y tế tiếp tục chăm sóc sức khỏe hè cho HS.
- Thống kê khai báo y tế của HS về quê trong hè và tham gia trực phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Họp giao ban tháng, báo cáo định kỳ

5. Tài chính – Cơ sở vật chất

- Tiếp tục giải quyết các chế độ chính sách cho CBGV- CNV và người lao động.
- Tiếp tục tu sửa thường xuyên các thiết dạy học bị hư, hệ thống điện, nước và nhà vệ sinh học sinh trong hè.

- Mua sắm các trang thiết bị theo chủ trương phê duyệt của PGD.

6. Công tác PCXM

- Họp giao ban tại PGD 20/6.
- Cập nhật trẻ hoàn thành chương trình tiểu học, THCS vào trang sổ phổ cập.

7. Công tác Văn thư

- Tiếp tục cập nhật sổ đăng bộ của học sinh.
- Giải quyết hồ sơ chuyển đi, chuyển đến cho học sinh trong hè.
- Tham gia trực phòng, chống dịch Covid-19.

8. Công tác Bảo vệ

- Trục bảo vệ 24/24.
- Kiểm tra cơ sở vật chất, PCCC và an toàn trường học.
- Tham gia trực phòng, chống dịch Covid-19.

9. Công đoàn

- Tặng quà bánh cho con CĐV nhân ngày Quốc tế Thiếu nhi 01/6/2021.
- Thu công đoàn phí quý 2 năm 2021
- Kế toán Công đoàn chuẩn bị hồ sơ thanh quyết toán hoạt động công đoàn quý 2 năm 2021
- Hỗ trợ con CĐV đạt thành tích học tập tốt được nhận giấy khen cuối năm học 2020 - 2021
- Phối hợp cùng nhà trường xét thi đua hoạt động chuyên môn cuối năm học 2020 – 2021
- Tổng hợp báo cáo thi đua hoạt động công đoàn năm học 2020 – 2021 gửi về cụm và LĐLĐ thị xã Bến Cát.

10. Chi đoàn

- Hỗ trợ Đội tổ chức ngày Quốc tế Thiếu nhi (01/6/2021)
- Lên kế hoạch “Ngày chủ nhật xanh” dọn dẹp vệ sinh xung quanh khuôn viên nhà trường, chăm sóc lại vườn hoa.
- Tham gia các phong trào do Đoàn phường tổ chức.

11. Ban vì sự tiến bộ phụ nữ

- Phối hợp cùng Nữ công và Công đoàn cơ sở thăm hỏi đoàn viên nữ ốm đau, khó khăn.
- Vận động nữ là đảng viên thực hiện tốt những điều đảng viên không được làm, tham gia sinh hoạt Đảng đầy đủ.
- Tiếp tục vận động nữ tham gia các cuộc vận động của ngành: sinh đẻ có kế hoạch; xây dựng gia đình hạnh phúc; nuôi con khỏe, dạy con ngoan; gia đình văn hóa.

12. Công tác khác

- Hợp xét thi đua cuối năm học 2020-2021 trường, cụm, PGD.
- Hợp BCD hè tại phường(nếu có).
- Kiểm tra việc dạy thêm học thêm của GV trong hè.

Trên đây là đánh giá hoạt động tháng 5 và một số công tác trọng tâm tháng 6-7/2021.

Nơi nhận:

- Các PHT;
- Tổ khối trưởng;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG